

Fiche de renseignements adhérent

Nom/Raison sociale :

Adresse physique et postale du siège social :

Numéro RIDET :

Nom et prénom représentant légal :

Nom et prénom référent GESLS :

Poste occupé du référent de la structure adhérente :

Téléphone :

Fixe/Fax :

Adresse mail :

Comment avez-vous eu connaissance du GESLS ?

- ☐ Réseaux sociaux (préciser lequel ou lesquels) :
- ☐ Sites institutionnels (lesquels) :
- ☐ Site du CTOS NC
- ☐ Lors d'un événement sportif (lequel) :
- ☐ « Bouche à oreille »

Missions souhaitées pour la mise à disposition :

- ☐ Encadrement sportif (préciser le domaine) :
- ☐ Management
- ☐ Coordination de projets
- ☐ Missions administratives (secrétariat et/ou comptabilité) :
- ☐ Autres (à préciser) :

Pièces à fournir pour validation de l'adhésion :

- ☐ Vos statuts (si association)
- ☐ Bulletin d'adhésion rempli et signé
- ☐ Cotisation annuelle
- ☐ Statuts GESLS paraphés et signés
- ☐ Charte des valeurs du GESLS paraphé et signée
- ☐ Règlement intérieur du GESLS paraphé et signé
- ☐ Questionnaire d'identification des besoins de mise à disposition dans les domaines du sport, des loisirs et de l'animation rempli et signé